



Departamento Nacional
de Planeación - DNP



Manual de usuario General

Departamento Nacional de Planeación
Bogotá D.C., 2024



TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN	4
2. OBJETIVO	4
3. ALCANCE	5
4. REFERENCIAS NORMATIVAS	5
5. INGRESO A LA PÁGINA WEB DE SISCONPES	6
6. INGRESO AL APLICATIVO	21
7. AYUDAS ADICIONALES	25
8. BIBLIOGRAFÍA	26
ANEXO 1 PREGUNTAS FRECUENTES DE SISCONPES	26



ÍNDICE DE IMÁGENES

Imagen 1. Página web SisCONPES.....	6
Imagen 2. Menú El CONPES.....	7
Imagen 3. Menú Estadísticas.....	7
Imagen 4. En elaboración.....	8
Imagen 5. Aprobados.....	9
Imagen 6. Consulta de documento seleccionado.....	10
Imagen 7. Detalle de documento CONPES aprobado.....	10
Imagen 8. Plan de Acción y Seguimiento (PAS).....	11
Imagen 9. Consulta de balances cualitativos.....	11
Imagen 10. Ver detalle: objetivos.....	12
Imagen 11. Ver detalle: consulta de objetivos.....	12
Imagen 12. Ver detalle: consulta de acciones.....	13
Imagen 13. Línea de tiempo de acciones publicadas.....	14
Imagen 14. Avances por sector.....	15
Imagen 15. Gráficas.....	16
Imagen 16. Información y gráficos.....	17
Imagen 17. Gráfico porcentaje promedio del cumplimiento anual por sector filtrado por sectores específicos.....	18
Imagen 18. Informe número de acciones por sector y estado de reporte.....	20
Imagen 19. Informe porcentaje de avance por documento CONPES.....	21
Imagen 20. Página web de inicio de SisCONPES.....	22
Imagen 21. Política de privacidad de datos.....	22
Imagen 22. Solicitud de correo electrónico para cambio de contraseña.....	23
Imagen 23. Vista desde el enlace para reestablecer la contraseña.....	23
Imagen 24. Confirmación del cambio de contraseña recibida en el correo electrónico.....	24
Imagen 25. Opción para cambio de contraseña.....	24
Imagen 26. Ingreso desde usuario autenticado.....	25



Siglas y abreviaciones

CONPES	Consejo Nacional de Política Económica y Social
DNP	Departamento Nacional de Planeación
SisCONPES	Aplicativo web para gestión de los documentos CONPES
PAS	Plan de Acción y Seguimiento
Sinergia	Sistema Nacional de Evaluación de Gestión de Resultados
TerriData	Sistema de Estadísticas Territoriales
SUIFP	Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Públicas
BPIN	Banco de Programas y Proyectos de Inversión Nacional



1. INTRODUCCIÓN

El aplicativo web SisCONPES es una herramienta de gestión de los documentos CONPES. Se compone principalmente de dos módulos, correspondientes a las etapas de elaboración y seguimiento de documentos CONPES.

El módulo de elaboración les permite a los usuarios, realizar el proceso de elaboración de documentos CONPES a través de sus fases de planeación, viabilidad, elaboración, discusión y aprobación. Además, puede consultar los documentos que se encuentran en elaboración dispuestos para comentarios y los documentos aprobados una vez se publican.

El módulo de seguimiento les permite a los usuarios, reportar o aprobar el avance correspondiente a cada acción de la cual es responsable, contenida en el formato F-CA-02 Plan de Acción y Seguimiento (PAS) de los documentos CONPES. Adicionalmente, los usuarios podrán consultar toda la información del PAS de cortes de seguimiento anteriores, que ha sido previamente reportada y aprobada.


El aplicativo permite a los usuarios visualizar información oportuna, ordenada y de calidad sobre el estado de los documentos en elaboración y las acciones contenidas en el formato PAS, mediante consultas sobre los avances por sector, entidad y documento. Además, permite tener un mayor control sobre los compromisos de cada entidad por documento CONPES, genera alertas tempranas ante el incumplimiento de las acciones y provee oportunidades para correctivos.

Uno de los beneficios más importantes de esta herramienta es que, al sistematizar la información y el proceso, incentiva una articulación institucional eficiente, y de esta forma contribuye a visibilizar posibles sinergias entre actores de política. Más aun, el desarrollo del aplicativo incluyó servicios de interoperabilidad con otros aplicativos como el Aplicativo Nacional de Evaluación de Gestión de Resultados (Sinergia); el Aplicativo de Estadísticas Territoriales (TerriData); y el Aplicativo Unificado de Inversiones y Finanzas Públicas (SUIFP).

Este documento describe paso a paso el proceso que debe seguir cada usuario del aplicativo web SisCONPES, de acuerdo con el rol que tenga asignado. Está estructurado teniendo en cuenta las actividades que se pueden llevar a cabo dentro del aplicativo de acuerdo con los roles existentes para estos procesos.

2. OBJETIVO

El presente manual es una guía de consulta para los diferentes usuarios del aplicativo web SisCONPES. En este manual se presentan de manera didáctica las instrucciones paso a

 Departamento Nacional de Planeación - DNP	MANUAL DE USUARIO SisCONPES	CÓDIGO: SC-M01 Página 5 de 26 VERSIÓN: 4
--	------------------------------------	--


paso para elaborar los documentos CONPES, consultar información una vez es aprobada, así como para reportar y aprobar el seguimiento.

3. ALCANCE

SisCONPES es la herramienta de gestión de los documentos CONPES del Departamento Nacional de Planeación (DNP) diseñada con el fin de sistematizar los procesos de elaboración y seguimiento de los documentos CONPES, y así mejorar la transparencia y disponibilidad de la información para todos los ciudadanos.

4. REFERENCIAS NORMATIVAS

Ver “Nomograma y otros documentos de origen externo” (Anexo 1. Manual del SIG)

 Departamento Nacional de Planeación - DNP	MANUAL DE USUARIO SisCONPES	CÓDIGO: SC-M01
		Página 6 de 26 VERSIÓN: 4

5. INGRESO A LA PÁGINA WEB DE SISCONPES

Para ingresar a SisCONPES utilice el siguiente enlace <https://sisconpes.dnp.gov.co/SisConpesweb/>. Este puede ser abierto en cualquiera de los tres navegadores de internet más utilizados: Chrome, Firefox, o Safari y debe actualizar el navegador a la versión más reciente.

Imagen 1. Página web SisCONPES



Al abrir la página web SisCONPES (Imagen 1), se encuentra la página de inicio, desde la cual pueden consultar: (i) información de CONPES; (ii) estadísticas; (iii) información general; (iv) preguntas frecuentes; y (v) Ayuda en Línea.


 Departamento Nacional de Planeación - DNP	<h1>MANUAL DE USUARIO SisCONPES</h1>	CÓDIGO: SC-M01
		Página 7 de 26 VERSIÓN: 4

Imagen 2. Menú El CONPES



Al hacer clic en el menú *El CONPES* (Imagen 2), el aplicativo abrirá la página donde encontrará información general sobre qué es CONPES, sus miembros, los Documentos CONPES y SisCONPES.

Imagen 3. Menú Estadísticas



Al hacer clic en el menú *Estadísticas* (Imagen 3), carga la página con cuatro submenús y al hacer clic en cada botón para consultar: (i) los documentos CONPES en elaboración; (ii) los documentos CONPES aprobados; (iii) los avances por sector; y (iv) los gráficos.


 Departamento Nacional de Planeación - DNP	MANUAL DE USUARIO SisCONPES	CÓDIGO: SC-M01
		Página 8 de 26 VERSIÓN: 4

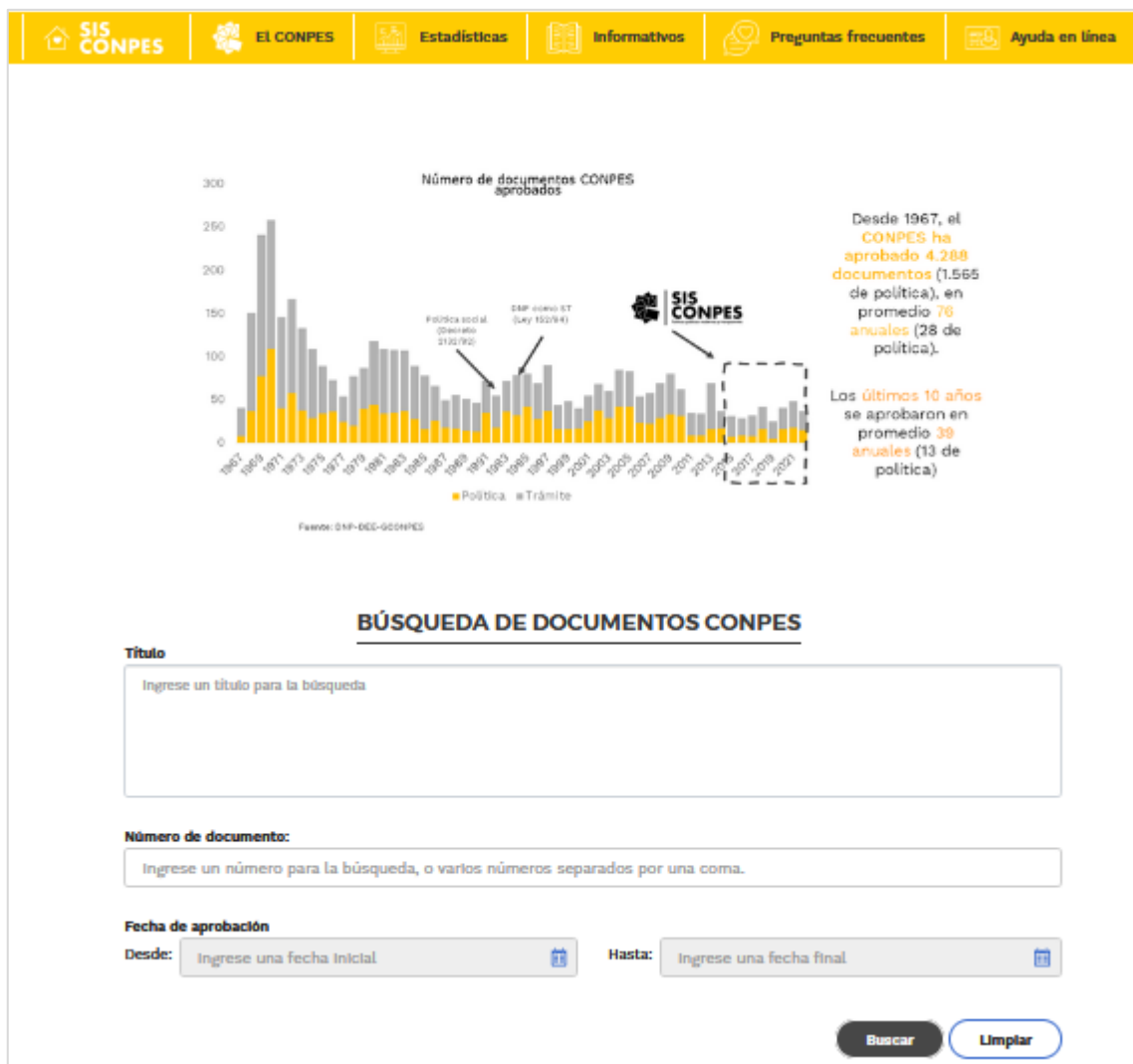
Imagen 4. En elaboración



Al hacer clic en el submenú En elaboración (Imagen 4), el aplicativo abrirá la página donde encontrará los documentos que se encuentran en elaboración y se encuentran disponibles para comentarios, el usuario podrá descargar el documento y enviar los comentarios dentro del plazo indicado. Si no hay documentos para comentarios la página se visualizará como en la (Imagen 4).



Imagen 5. Aprobados



Al hacer clic en el submenú *Aprobados* (Imagen 5), la página presenta una gráfica con los documentos CONPES aprobados por año y posteriormente las opciones de búsqueda para consultar los documentos CONPES aprobados desde tres filtros, por título del documento, el número del documento aprobado o por un rango de fechas.

Al seleccionar un documento y hacer clic en el botón *Buscar*, la página carga el siguiente resultado (Imagen 6).

Imagen 6. Consulta de documento seleccionado

Número de documento	Título	Fecha de aprobación	Opciones
4114	Declaración de importancia estratégica (...) implementación del programa de cobertura condicionada para créditos de vivienda segunda generación nacional, para garantizar la continuidad del Programa Coberturas a la Tasa de Interés, Frech VIS	15/05/2023	Ver Detalle

< << Página 1 de 1 >> > | 20 v | Mostrando 1 - 1 de 1

Al hacer clic sobre el botón *Ver detalle* (Imagen 7) ingresa a la información específica del documento seleccionado, desde donde podrá consultar y descargar el documento aprobado en *PDF*, el PAS aprobado, los anexos si los tiene y si el documento es de política puede consultar el porcentaje de avance de la implementación de la política y la información detalla del seguimiento.

Imagen 7. Detalle de documento CONPES aprobado

DOCUMENTO CONPES - 4114

Título de documento CONPES:
Declaración de importancia estratégica (...) implementación del programa de cobertura condicionada para créditos de vivienda segunda generación nacional, para garantizar la continuidad del Programa Coberturas a la Tasa de Interés, Frech VIS

Fecha de aprobación:
15/05/2023

CONPES para la gente

[Descargar](#)

Anexos

PAS aprobado [Descargar](#)

Seguimiento:

Implementación de la política [Reporte PAS](#)

20,00% [Balance cualitativo](#)

[Ver Detalle](#)

Documento
CONPES

CONSEJO NACIONAL DE POLÍTICA ECONÓMICA Y SOCIAL
 REPÚBLICA DE COLOMBIA
 DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN

4114

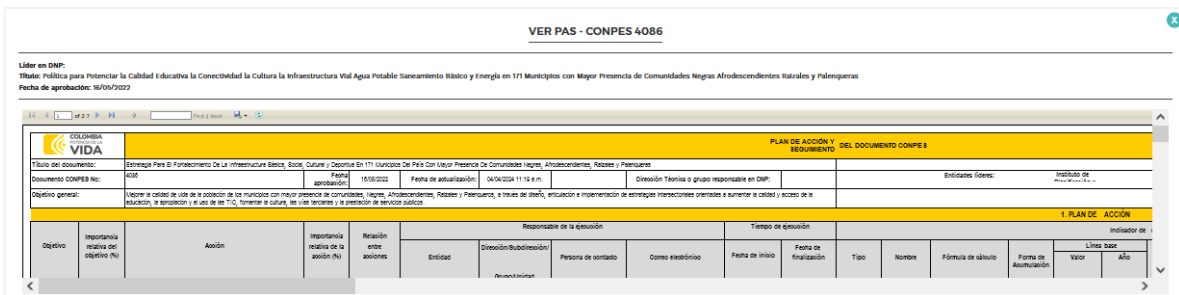
DECLARACIÓN DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE COBERTURA CONDICIONADA PARA CRÉDITOS DE VIVIENDA SEGUNDA GENERACIÓN NACIONAL, PARA GARANTIZAR LA CONTINUIDAD DEL PROGRAMA COBERTURAS A LA TASA DE INTERÉS, FRECH VIS

Departamento Nacional de Planeación
 Ministerio de Hacienda y Crédito Público
 Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio

Reporte PAS

Al hacer clic desde el botón *Reporte PAS*, permite consultar el PAS con la información aprobada en los cortes de seguimiento anteriores. Al ingresar a esta acción, se abrirá una ventana con el formato F-CA-02 Plan de Acción y Seguimiento (PAS), el cual podrá ser descargado en Excel como se observa en (Imagen 8).

Imagen 8. Plan de Acción y Seguimiento (PAS)



The screenshot shows a web interface for viewing a PAS document. At the top, it says 'VER PAS - CONPES 4086'. Below that, it identifies the user as 'Líder en DNP' and provides the document title: 'Título: Política para Potenciar la Calidad Educativa la Conectividad Cultural la Infraestructura Vial Agua Potable Saneamiento Básico y Energía en 171 Municipios con Mayor Presencia de Comunidades Negras Afrodescendientes Rarám y Palenqueras'. The date of approval is '16/09/2022'. The main content is a table with the following structure:

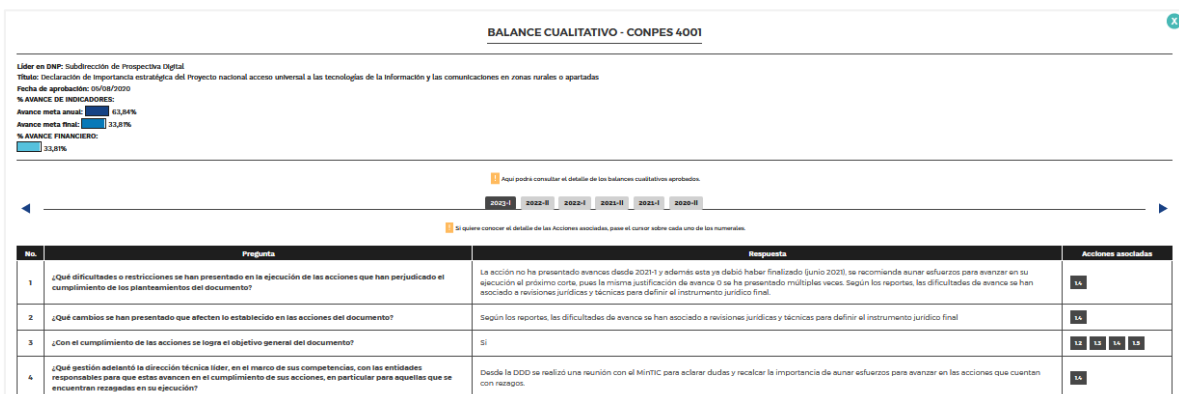
PLAN DE ACCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL DOCUMENTO CONPES													
Título del documento:	Estrategia Para El Fortalecimiento De La Infraestructura Básica, Social, Cultural y Deportiva En 171 Municipios De País Con Mayor Presencia De Comunidades Negras Afrodescendientes, Rarám y Palenqueras												
Documento CONPES No:	4086	Fecha de aprobación:	16/09/2022	Fecha de actualización:	04/04/2024 11:10 a.m.	Dirección Técnica o grupo responsable en DNP:						Entidades líderes:	INDUSTRIAL
Objetivo general:	Mejorar el nivel de vida de la población de 171 municipios con mayor presencia de comunidades, Negras, Afrodescendientes, Rarám y Palenqueras, a través de obras, articulación e implementación de estrategias intersectoriales orientadas a aumentar el calidad y acceso de la educación, la atención al sector de M+D, turismo y cultura, así como mejorar la prestación de servicios públicos.												
I. PLAN DE ACCIÓN													
Objetivo	Importancia relativa del objetivo (%)	Acción	Importancia relativa de la acción (%)	Relación entre acciones	Responsable de la ejecución			Tiempo de ejecución			Indicador de		
					Entidad	Dirección/Subdirección	Persona de contacto	Cómo establecerlo	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Tipo	Nombre	Fórmula de cálculo

El PAS contendrá la información que ya ha sido aprobada en los cortes de seguimiento anteriores. A través del botón *sobre los cálculos* que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla muestra la explicación de los cálculos de avance del indicador y financiero en los PAS.

Balance cualitativo

Permite consultar los balances cualitativos que realizan los directores técnicos sobre el avance de los documentos CONPES al finalizar cada corte de seguimiento (Imagen 9). Desde esta consulta se pueden consultar los cortes aprobados de cada documento.

Imagen 9. Consulta de balances cualitativos



The screenshot shows a web interface for a qualitative balance report. At the top, it says 'BALANCE CUALITATIVO - CONPES 4001'. Below that, it identifies the user as 'Líder en DNP: Subdirección de Prospectiva Digital' and provides the document title: 'Título: Declaración de Importancia estratégica del Proyecto nacional acceso universal a las tecnologías de la Información y las comunicaciones en zonas rurales o apartadas'. The date of approval is '09/08/2020'. The main content includes progress indicators and a table of questions.

Avance meta anual: 63,84%
 Avance meta fiscal: 33,87%
 Avance FINANCIERO: 33,87%

Así podrá consultar el detalle de los balances cualitativos aprobados.

2020-I | 2020-II | 2021-I | 2021-II | 2022-I | 2022-II

Si quiere consultar el detalle de las Acciones asociadas, pase el cursor sobre cada uno de los numerados.

No.	Pregunta	Respuesta	Acciones asociadas
1	¿Qué dificultades o restricciones se han presentado en la ejecución de las acciones que han perjudicado el cumplimiento de los planteamientos del documento?	La acción no ha presentado avances desde 2021-I y además esta ya debió haber finalizado (junio 2021), se recomienda aunar esfuerzos para avanzar en su ejecución al próximo corte, pues la misma justificación de avance 0 se ha presentado múltiples veces. Según los reportes, las dificultades de avance se han asociado a revisiones jurídicas y técnicas para definir el instrumento jurídico final.	1A
2	¿Qué cambios se han presentado que afecten lo establecido en las acciones del documento?	Según los reportes, las dificultades de avance se han asociado a revisiones jurídicas y técnicas para definir el instrumento jurídico final.	1A
3	¿Con el cumplimiento de las acciones se logra el objetivo general del documento?	SI	1A, 1B, 1C, 1D, 1E
4	¿Qué gestión adelantó la dirección técnica líder, en el marco de sus competencias, con las entidades responsables para que estas avancen en el cumplimiento de sus acciones, en particular para aquellas que se encuentran rezagadas en su ejecución?	Desde la DND se realizó una reunión con el MinTIC para aclarar dudas y recalcar la importancia de aunar esfuerzos para avanzar en las acciones que cuentan con rezagos.	1A



Ver Detalle

Permite consultar el detalle de la información ya aprobada del seguimiento de un documento CONPES. Al ingresar a esta acción, se podrá observar el avance de indicador, el avance financiero, y la importancia relativa de cada uno de los objetivos específicos del documento CONPES (Imagen 10).

Imagen 10. Ver detalle: objetivos

[VER DETALLE - CONPES 4086](#) X

Líder en DNP: Dirección de Ordenamiento y Desarrollo Territorial
Título: Estrategia Para El Fortalecimiento De La Infraestructura Básica, Social, Cultural y Deportiva En 171 Municipios Del País Con Mayor Presencia De Comunidades Negras, Afrodescendientes, Raizales y Palenqueras
Fecha de aprobación: 16/05/2022

% AVANCE DE INDICADORES:
Avance meta anual:
Avance meta final:
% AVANCE FINANCIERO:

Objetivo 1 ▼

Objetivo 2 ▼

Objetivo 3 ▼

Imagen 11. Ver detalle: consulta de objetivos

[VER DETALLE - CONPES 4086](#)

Líder en DNP: Dirección de Ordenamiento y Desarrollo Territorial
Título: Estrategia Para El Fortalecimiento De La Infraestructura Básica, Social, Cultural y Deportiva En 171 Municipios Del País Con Mayor Presencia De Comunidades Negras, Afrodescendientes, Raizales y Palenqueras
Fecha de aprobación: 16/05/2022

% AVANCE DE INDICADORES:
Avance meta anual:
Avance meta final:
% AVANCE FINANCIERO:

Objetivo 1 ▲

Acciones	Importancia relativa	Meta anual	Meta final	% avance financiero	Gestión
Objetivo 1: Aumentar la calidad y el acceso educativo, apropiación y uso de las TIC e identidad cultural, para mejorar la calidad de vida de la población de los municipios con mayor presencia de comunidades NARRP.	28.00%	<input type="text" value="8.57%"/>	<input type="text" value="2.68%"/>	<input type="text" value="0.00%"/>	

Para profundizar en cada uno de los objetivos específicos y consultar el detalle por acción, puede hacer clic en la flecha ubicada al lado derecho del texto de cada objetivo. Se desplegará la lista de acciones asociadas al objetivo específico consultado y podrá conocer

el avance de indicador, el avance financiero, y la importancia relativa de cada una de las acciones (Imagen 11).

Imagen 12. Ver detalle: consulta de acciones

Objetivo 1					
Acciones	Importancia relativa	Meta anual	Meta final	% avance financiero	Gestión
Objetivo 1: Aumentar la calidad y el acceso educativo, apropiación y uso de las TIC e identidad cultural, para mejorar la calidad de vida de la población de los municipios con mayor presencia de comunidades NARP.	28,00%	8,57%	2,68%	0,00%	
1.1: Definir e implementar un plan de acompañamiento y asistencia técnica a las Entidades Territoriales Certificadas de las que hacen parte los 171 municipios con mayor presencia de comunidades NARP priorizados, con el objetivo de fortalecer en sus planes de implementación y planes de mejoramiento de la Jornada Única, la gestión y cobertura del programa en dichos municipios.	1,00%	0,00%	0,00%	0,00%	<input type="button" value="Detalle de acción"/>

En la parte derecha de la (Imagen 12) encontrará el botón de *Detalle de acción*, para ingresar el detalle de la acción a través del tiempo. Al hacer clic, podrá observar dos gráficos, uno para el avance del indicador y otro para el avance financiero. En cada gráfico observarán las metas anuales para todo el periodo de seguimiento del documento y los avances reportados del indicador y de los recursos asignados hasta el último corte de seguimiento aprobado. Adicionalmente, podrá ver los valores históricos reportados en la parte inferior de los gráficos (Imagen 13).

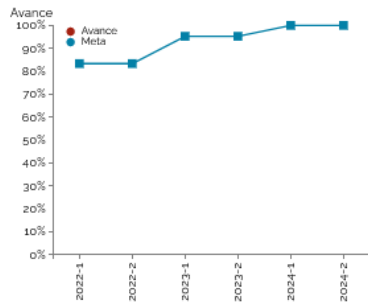


Imagen 13. Línea de tiempo de acciones publicadas

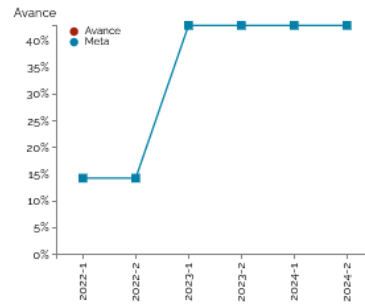
! Porcentaje de avance de la acción con respecto a las metas anuales definidas en el documento CONPES.

	Objetivo	Acción	Importancia	% avance de indicadores		% avance financiero
				Meta anual	Meta final	
	Aumentar la calidad y el acceso educativo, apropiación y uso de las TIC e identidad cultural, para mejorar la calidad de vida de la población de los municipios con mayor presencia de comunidades NARR.		0%	8,57%	2,68%	0,00%
	1.1 Definir e implementar un plan de acompañamiento y asistencia técnica a las Entidades Territoriales Certificadas de las que hacen parte los 171 municipios con mayor presencia de comunidades NARR priorizados, con el objetivo de fortalecer en sus planes de implementación y planes de mejoramiento de la Jornada Única, la gestión y cobertura del programa en dichos municipios.		0%	0,00%	0,00%	0%

INDICADOR



FINANCIERO



2022 2023 2024

INDICADOR

● META 2022: 35Número

FINANCIERO

Recursos asignados: 60,00 millones de pesos
Sin avances reportados



Imagen 14. Avances por sector

AVANCE POR SECTOR

La información presentada en estos Informes es una consolidación sectorial de los reportes que las Entidades han hecho a través del aplicativo web SisCONPES .

[Ver todos los sectores](#)

Seleccione el sector que desea consultar:

TODOS LOS SECTORES

En la presente tabla encontrará los Informes de **todos los sectores**, puede consultar el Informe de seguimiento, anexo y base de datos (disponible desde el corte 2018-2). Para conocer como se integra el sector, puede consultar en [Manual de la Estructura del Estado colombiano](#).

Aquí podrá descargar los archivos disponibles por cada corte de seguimiento desde el año 2018-2: Informe de seguimiento: Informe completo; Anexo: cifras complementarias; Base de datos: registros relacionados con el sector en formato excel.

Corte	Sector	Informe de seguimiento	Anexo	Base de datos
2023-1	Agropecuaria, Pesquero y Desarrollo Rural	Ver detalles	Ver detalles	Ver detalles
2023-1	Ambiente y Desarrollo Sostenible	Ver detalles	Ver detalles	Ver detalles
2023-1	Ciencia y Tecnología	Ver detalles	Ver detalles	Ver detalles
2023-1	Comercio, Industria y Turismo	Ver detalles	Ver detalles	Ver detalles

La información presentada en estos informes es una consolidación sectorial de los reportes que las entidades han hecho a través del aplicativo web SisCONPES desde el corte 2018-II (Imagen 14).

Al ingresar a la consulta, se visualiza una tabla con la lista de sectores por cada corte con tres archivos para cada uno, al ingresar al archivo con el nombre del sector y el corte, pueden consultar la información de avance de los documentos CONPES agrupada por sector.

El archivo anexo, incluye el estado de avance de los documentos CONPES para cada entidad del sector y el archivo de *Excel* se encuentra la base de datos con la cual se realizaron los cálculos de avance de cada sector, así como las fórmulas como se obtienen los resultados de los diferentes cálculos.

Imagen 15. Gráficas



Al ingresar a cualquiera de las tres gráficas, la visualización general es la misma. En la parte superior al centro se encuentra el título del gráfico, desde el ícono de exclamación se consulta la descripción de la gráfica, desde el botón *Anexo metodológico* y los filtros por corte, sector y número de documento (Imagen 16). A continuación, se presenta la gráfica de acuerdo con los filtros seleccionados.

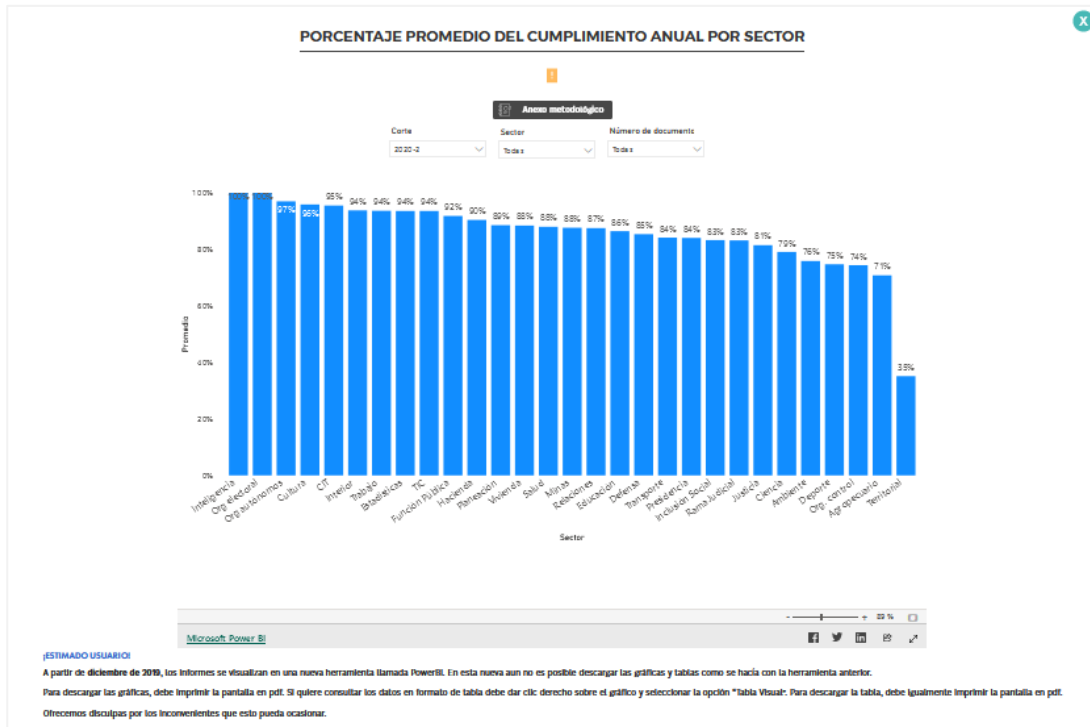
En la parte inferior se puede consultar la siguiente nota: A partir de diciembre de 2019, los informes se visualizan en una nueva herramienta llamada *Power BI*. En esta, aun no es posible descargar las gráficas y tablas como se hacía con la herramienta anterior.

Para descargar las gráficas, debe imprimir la pantalla en *PDF*. Si quiere consultar los datos en formato de tabla debe hacer clic derecho sobre el gráfico y seleccionar la opción "Tabla Visual". Para descargar la tabla, debe igualmente imprimir la pantalla en *PDF*.

Al ingresar al *anexo metodológico*, puede consultar una guía donde se presenta la descripción de cada gráfico disponible en el módulo, haciendo énfasis en su definición, descripción y expresión, fórmula de cálculo y lineamientos para la interpretación.



Imagen 16. Información y gráficos



Los gráficos prediseñados permiten consultar la siguiente información:

(i) El porcentaje promedio del cumplimiento anual por sector:

Este informe presenta el porcentaje promedio del cumplimiento de las metas anuales para cada sector.

El periodo de análisis corresponde al último corte aprobado. Por esta razón, este informe responde a la siguiente pregunta: ¿Cuál es el porcentaje promedio de cumplimiento de los compromisos adquiridos para el período?

Las variables definidas para este informe son: corte de seguimiento, sector y número de documento CONPES. Al hacer clic sobre cada una de las variables podrá seleccionar información específica para consultar (Imagen 17).

Imagen 17. Gráfico porcentaje promedio del cumplimiento anual por sector filtrado por sectores específicos



(ii) Semáforo: porcentaje de acciones por sector y estado de reporte:

Este informe responde a la siguiente pregunta ¿cuántas acciones se encuentran al día o no cumplidas/no reportadas? Para ello, presenta al porcentaje de acciones por sector y estado de reporte del semáforo: al día, en alerta, atrasada, sin aprobación o sin reporte. El estado del reporte se determina de acuerdo con el corte de seguimiento (30 de junio y 31 diciembre) (Imagen 18). Los estados los visualiza haciendo clic en la opción *Ver más* y se describen a continuación.

Al día

- Junio: el avance de ejecución de la acción con respecto a la meta del año es igual, o se encuentra por encima, del 50 %.
- Diciembre: el avance de ejecución de la acción con respecto a la meta del año es del 100 %.

En alerta:



- Junio: el avance de ejecución de la acción respecto a la meta del año está entre 25 % y 49 %. Es una alarma temprana de las metas anuales.
- Diciembre: no aplica.

Atrasada:

- Junio: la ejecución de las acciones es inferior al 25 % o ha transcurrido la fecha de finalización de la acción sin que el avance de esta sea 100%.
- Diciembre: la ejecución de las acciones es inferior al 100 %.

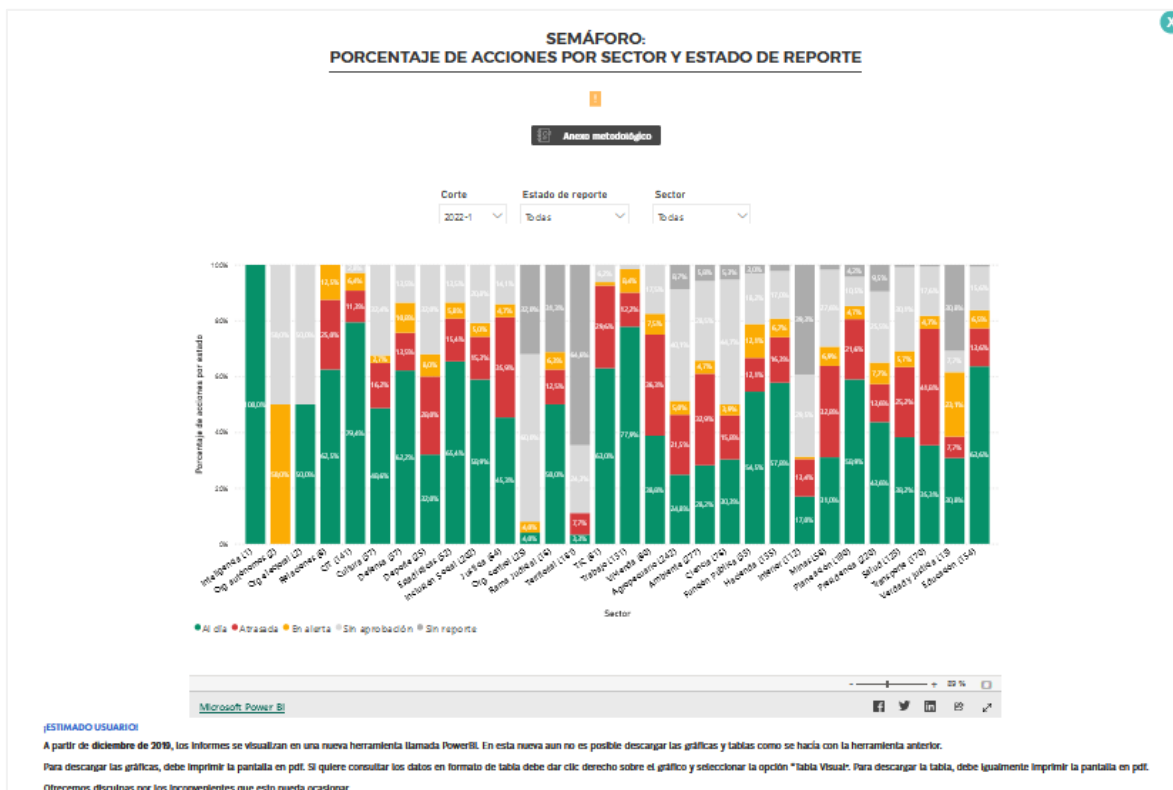
Sin aprobación:

- Junio: acciones reportadas que no finalizaron el flujo de aprobación en el corte de seguimiento.
- Diciembre: acciones sin reporte de avance en el corte de seguimiento.

Sin reporte:

- Junio: acciones no reportadas en el corte de seguimiento.
- Diciembre: acciones no reportadas en el corte de seguimiento.

Imagen 18. Informe número de acciones por sector y estado de reporte



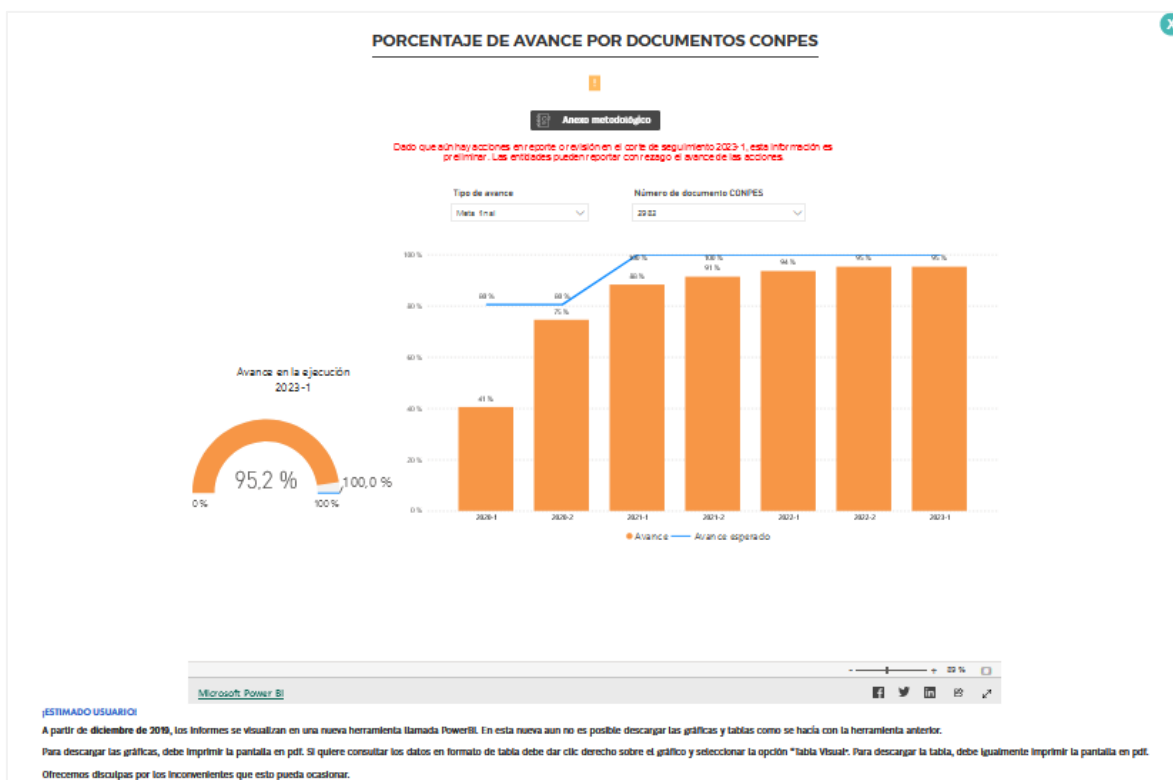
(iii) Porcentaje de avance por documento CONPES

Este informe presenta el porcentaje promedio de cumplimiento y el avance esperado de los Documentos CONPES (Imagen 19). El periodo de análisis corresponde a la vigencia del Documento CONPES.

Avance esperado

- Metas anuales: corresponde a la suma de importancias relativas de las acciones que estén o hayan finalizado ejecución en cada corte de seguimiento.
- Metas finales: corresponde al avance esperado ponderado entre las metas anuales y finales definidas para cada acción de los Documentos CONPES.

Imagen 19. Informe porcentaje de avance por documento CONPES



6. INGRESO AL APLICATIVO

En la página principal de SisCONPES en la barra superior encontrará al lado derecho la opción Iniciar sesión (Imagen 1). Al dar clic en la opción Ingresar, deberá diligenciar su nombre de usuario y contraseña (Imagen 20), los cuales han sido enviados previamente a todos los usuarios en un correo electrónico desde la cuenta SisCONPES@dnp.gov.co. Si al ingresar su usuario y contraseña es remitido a una página de inicio de sesión de Outlook, el usuario o contraseña ingresados son incorrectos y debe volver a ingresarlos correctamente para acceder a la plataforma.


 Departamento Nacional de Planeación - DNP	MANUAL DE USUARIO SisCONPES	CÓDIGO: SC-M01
		Página 22 de 26 VERSIÓN: 4

Imagen 20. Página web de inicio de SisCONPES



Al ingresar por primera vez le saldrá una pantalla con la política de protección de datos la cual debe autorizar para poder continuar navegando en el aplicativo. Si no la autoriza no tendrá acceso a ninguna funcionalidad del aplicativo (Imagen 21).

Cinco días después de la creación del nuevo usuario, el usuario junto con el jefe de la Oficina Asesora de Planeación o en el caso del DNP el enlace de la Dirección Técnica, reciben una notificación de recordatorio para la aprobación de la política de privacidad en caso de que no lo haya realizado.

Imagen 21. Política de privacidad de datos





En caso de haber olvidado su contraseña, en la ventana de ingreso (Imagen 20) encontrará la opción Recuperar contraseña, desde donde podrá reestablecerla. Al hacer clic en esta opción, en una nueva ventana se le solicitará escribir el correo electrónico asociado a SisCONPES (Imagen 22). Una vez escrito y hecho clic en el botón Enviar, se enviará a su correo electrónico un enlace con las instrucciones para realizar el cambio de contraseña. Debe tener en cuenta que el enlace estará habilitado únicamente una hora, en caso de exceder el tiempo debe repetir el proceso detallado anteriormente.

Imagen 22. Solicitud de correo electrónico para cambio de contraseña

Generación de contraseña

Para restablecer la contraseña por favor ingrese su correo electrónico registrado en SisCONPES o para enviar las instrucciones para el cambio. Los usuarios del DNP, también deben ingresar la dirección de correo electrónico completa. La clave de acceso no está sincronizada con la contraseña que utiliza en la red de la entidad.

Correo electrónico

Enviar

A continuación, en su correo electrónico, encontrará el enlace para proceder con el cambio de contraseña, al hacer clic, se abrirá una ventana de SisCONPES (Imagen 23).

Imagen 23. Vista desde el enlace para reestablecer la contraseña

Cambio de contraseña

Para restablecer la contraseña por favor ingrese su contraseña actual, la contraseña nueva y la confirmación de la contraseña nueva. Valide los caracteres del captcha para finalizar el cambio.

Para asegurar una contraseña segura, debe tener en cuenta:

- Longitud entre 8 y 20 caracteres
- Al menos un número como: 0123456789
- Al menos un carácter especial como: @#\$%^&*+!|;~<_/'0?^{`~}.-
- Al menos una letra minúscula y una letra mayúscula

Contraseña actual

Contraseña nueva

Confirmar contraseña nueva


YMBS

Refrescar

Escriba el texto de la imagen

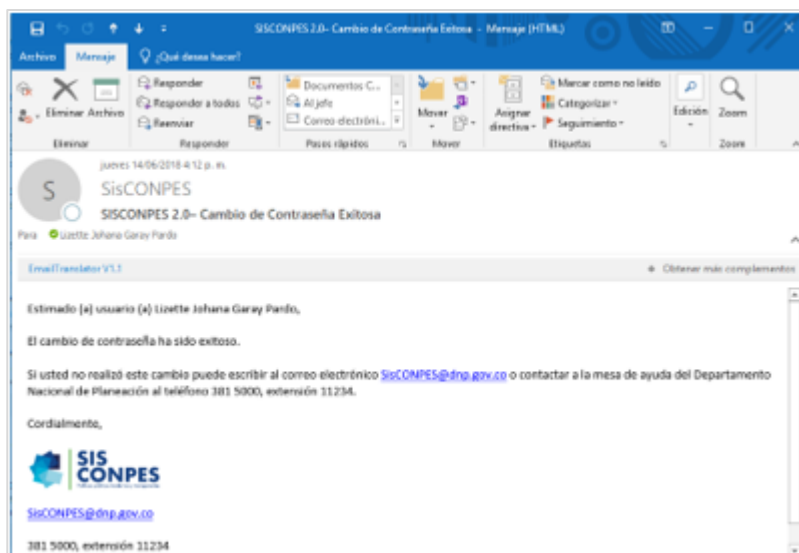
Enviar Cancelar

En esta ventana se debe incluir una nueva contraseña y la confirmación de esa nueva contraseña. Además, encontrará una imagen tipo captcha con un texto que deberá escribir. Debe tener en cuenta los parámetros para asegurar una contraseña segura cuando esté realizando el cambio, de no cumplirlos no se permitirá la inclusión de la nueva contraseña.

 Departamento Nacional de Planeación - DNP	MANUAL DE USUARIO SisCONPES	CÓDIGO: SC-M01
		Página 24 de 26 VERSIÓN: 4

Luego, al hacer clic en el botón Enviar, aparecerá una ventana de confirmación del cambio realizado y recibirá un correo electrónico con la confirmación del cambio (Imagen 24) y se realizará el cambio de contraseña en el aplicativo. En caso de ya no querer generar la nueva contraseña, podrá cancelar el proceso haciendo clic en el botón Cancelar en vez del botón Enviar (Imagen 23).

Imagen 24. Confirmación del cambio de contraseña recibida en el correo electrónico




Si no ha olvidado su contraseña, pero desea cambiarla; después de ingresar a SisCONPES con su nombre de usuario y contraseña asignados, en la parte superior derecha debajo del botón *Cerrar sesión*, encontrará la opción Cambiar contraseña desde donde podrá realizar el cambio (Imagen 25).

Imagen 25. Opción para cambio de contraseña



Una vez haya hecho clic en el engranaje, se le redirigirá a una ventana de cambio de contraseña (Imagen 23).

En esta ventana, debe escribir la contraseña actual, la nueva contraseña y la confirmación. Además, encontrará una imagen tipo captcha con un texto que deberá escribir. Es importante tener en cuenta los parámetros para asegurar una contraseña segura cuando esté realizando el cambio, de no cumplirlos no se permitirá la inclusión de la nueva

 Departamento Nacional de Planeación - DNP	MANUAL DE USUARIO SisCONPES	CÓDIGO: SC-M01
		Página 25 de 26 VERSIÓN: 4

contraseña. Luego, al hacer clic en el botón Enviar, aparecerá una ventana de confirmación del cambio realizado y recibirá un correo electrónico con la confirmación del cambio (**¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**) y se realiza el cambio de contraseña en el aplicativo. En caso de ya no querer generar la nueva contraseña, podrá cancelar el proceso haciendo clic en el botón Cancelar en vez del botón Enviar (Imagen 23).

Una vez haya ingresado a SisCONPES con su nombre de usuario y contraseña, el aplicativo abrirá el menú para usuarios autenticados (Imagen 26). En color amarillo se encuentran dos opciones del menú público y en color gris las opciones de los módulos de elaboración, seguimiento y administración. El menú de color gris puede cambiar de acuerdo con el usuario autenticado y los permisos asignados, en la ventana general también encontrará al lado superior derecho su nombre, la entidad, el botón para Cerrar sesión y la opción para Cambiar contraseña.


Imagen 26. Ingreso desde usuario autenticado



Recuerde cambiar la contraseña con periodicidad, la opción de *Recuperar contraseña* siempre está disponible, No obstante, se le recomienda actualizar su contraseña previa la apertura de cada corte de seguimiento ya que en esos momentos se realiza la validación general de usuarios para cada corte de seguimiento.

7. AYUDAS ADICIONALES

Si requiere soporte técnico o requiere una capacitación sobre la utilización de SisCONPES, debe contactar a la mesa de ayuda llamando al número de teléfono 3815000 ext. 11234 o escribir un correo electrónico a SisCONPES@dn.gov.co.

 Departamento Nacional de Planeación - DNP	MANUAL DE USUARIO SisCONPES	CÓDIGO: SC-M01
		Página 26 de 26 VERSIÓN: 4

8. BIBLIOGRAFÍA

Departamento Nacional de Planeación. (2018). Guía para el seguimiento de políticas públicas. Obtenido de Sinergia: https://colaboracion.dnp.gov.co/CDT/Sinergia/Documentos/Guia_para_seguimiento_Politicas_Publicas.PDF

ANEXO 1 PREGUNTAS FRECUENTES DE SISCONPES

DANIEL MONSALVE ORTIZ
 Coordinador Grupo CONPES